



SPECIFICATION GENERALE

EDITION DU DESCRIPTIF DE PLI

**SP 7622
Version 2.0**

**SUIVI DES EDITIONS**

Version	Paragraphes Modifiés
1.0	Prise en compte des remarques MOA
1.1	Modification de l'appellation du déclaratif
1.2	Mise à jour suite basculement CAB 128
1.3	Intégration des spécificités pour dépôt supérieur à 10 pages de déclaratif et sous forme de listing.
1.4	Intégration nouvelles offres.
1.5	Ajout mention légale
1.6	Remarques DI
1.7	Remarques DI
1.8	Ajout de précision sur l'utilisation des supports à utiliser. Ajout de précision sur la règle R1-R2 ou R3 supports
1.9	Modification des mentions LR et VD et ajout d'une case pour le N° de dépôt.
1.10	Ajout descriptif multi-expéditeur
2.0	Intégration offre R1 et R2 sur descriptif de plis à l'international Intégration des descriptifs de plis pour l'offre SécurExport et Export 3j (page 6 et 42 à 51)



SOMMAIRE

	Page
1 PRESENTATION GENERALE	5
1.1 OBJET DU DOCUMENT	5
1.2 LES SUPPORTS NATIONAUX	5
1.2.1 Le produit LETTRE MAX	5
1.2.2 Les supports des LETTRES RECOMMANDEES	6
1.2.3 Les supports des VALEURS DECLAREES	6
1.3 LES SUPPORTS INTERNATIONAUX	7
1.3.1 Le support Recommandé international	7
1.3.2 Le support Export 3j	7
1.3.3 Le support Secur'Export	7
2 DESCRIPTION DES CHAMPS DU DESCRIPTIF DE PLI	8
3 NUMEROTATION DES OBJETS	9
4 REGLES D'EDITION DU DESCRIPTIF DE PLI	9
4.1 PRINCIPE DE LA MISE EN OEUVRE	9
4.2 PRESENTATION DU DESCRIPTIF DE PLI	9
5 REGLES D'EDITION DU DESCRIPTIF DE PLI - LETTRE MAX	10
5.1 VISUEL D'UN DESCRIPTIF DE PLI CLIENT	10
5.2 VISUEL D'UN DESCRIPTIF DE PLI LM - PRESTATAIRE	11
5.3 VISUEL DU DESCRIPTIF DE PLI SOUS FORME LISTING	12
5.3.1 Descriptif de pli LM listing - Première page	12
5.3.2 Descriptif de pli LM listing - Page Intermédiaire	13
5.3.3 Descriptif de pli LM listing - Dernière page	14
6 REGLES D'EDITION DU DESCRIPTIF DE PLI - LETTRE RECOMMANDEE NATIONAL	15
6.1 DESCRIPTIF DE PLI "CLIENT"	15
6.1.1 Avec AR	15
6.1.2 Sans AR	16
6.2 DESCRIPTIF DE PLI "PRESTATAIRE"	17
6.2.1 Descriptif de pli LR avec AR	17
6.2.2 Descriptif de pli LR sans AR	18
6.3 DESCRIPTIF DE PLI SOUS FORME LISTING LR AVEC AR	19
6.3.1 Descriptif de pli listing LR avec AR - Première page	19
6.3.2 Descriptif de pli listing LR avec AR - Page intermédiaire	20
6.3.3 Descriptif de pli listing LR avec AR - Dernière Page	21
6.4 DESCRIPTIF DE PLI SOUS FORME LISTING LR SANS AR:	22
6.4.1 Descriptif de pli listing LR sans AR - Première page	22
6.4.2 Descriptif de pli listing LR sans AR - Page intermédiaire	23
6.4.3 Descriptif de pli listing LR sans AR - Dernière Page	24



	Page
7 REGLES D'EDITION DU DESCRIPTIF DE PLI - VALEUR DECLAREE	25
7.1 PRESENTATION DU DESCRIPTIF DE PLI VALEUR DECLAREE : EXPEDITEUR UNIQUE	25
7.2 PRESENTATION DU DESCRIPTIF DE PLI VALEUR DECLAREE : PRESTATAIRE	26
7.3 VISUEL DU DESCRIPTIF DE PLI SOUS FORME LISTING	27
7.3.1 Descriptif de pli VD listing - Première page	27
7.3.2 Descriptif de pli VD listing - Page intermédiaire	28
7.3.3 Descriptif de pli VD listing - Dernière Page	29
8 CAS D'UN DESCRIPTIF DE PLIS MULTI-EXPEDITEURS	30
9 REGLES D'EDITION DU DESCRIPTIF DE PLI - LETTRE RECOMMANDEE A L'INTERNATIONAL	31
9.1 DESCRIPTIF DE PLI "CLIENT" AVEC AR	31
9.2 DESCRIPTIF DE PLI "CLIENT" SANS AR	32
9.3 DESCRIPTIF DE PLI "PRESTATAIRE"	33
9.3.1 Avec AR	33
9.3.2 Sans AR	34
9.4 DESCRIPTIF DE PLI LRI SOUS FORME LISTING	35
9.4.1 Descriptif de pli listing LRI avec AR - Première page	35
9.4.2 Descriptif de pli listing LRI avec AR - Page intermédiaire	36
9.4.3 Descriptif de pli listing LRI avec AR - Dernière Page	37
9.5 DESCRIPTIF DE PLI LISTING LRI SANS AR:	38
9.5.1 Descriptif de pli LRI listing sans AR - Première page	38
9.5.2 Descriptif de pli listing LRI sans AR - Page intermédiaire	39
9.5.3 Descriptif de pli listing LRI sans AR - Dernière Page	40
10 REGLES D'EDITION DU DESCRIPTIF DE PLI EXPORT 3J	41
10.1 VISUEL DU DESCRIPTIF DE PLI EXPORT 3J - SIMPLE	41
10.2 VISUEL DU DESCRIPTIF DE PLI EXPORT 3J - PRESTATAIRE	42
10.3 VISUEL DU DESCRIPTIF DE PLI EXPORT 3J - SOUS FORME LISTING	43
10.3.1 Descriptif de pli Export 3J - Première page	43
10.3.2 Descriptif de pli Export 3J - Page intermédiaire	44
10.3.3 Descriptif de pli Export 3J - Dernière page	45
11 REGLES D'EDITION DU DESCRIPTIF DE PLI SECUR'EXPORT	46
11.1 VISUEL DU DESCRIPTIF DE PLI SECUR'EXPORT - SIMPLE	46
11.2 VISUEL DU DESCRIPTIF DE PLI SECUR'EXPORT - PRESTATAIRE	47
11.3 VISUEL DU DESCRIPTIF DE PLI SECUR'EXPORT - SOUS FORME LISTING	48
11.3.1 Descriptif de pli Sécur'export - Première page	48
11.3.2. Descriptif de pli Sécur'export - Page intermédiaire	49
11.3.3. Descriptif de pli Sécur'export - Sécur'export	50
12 DEFINITION DE L'ADRESSE	51



1 PRESENTATION GENERALE

1.1 Objet du document

Cette spécification a pour objet de définir les modalités d'édition du descriptif de pli.

Liste des produits couverts par cette spécification

Type de support	Offre
Produits Nationaux	Lettre Max
	Lettre recommandée
	Lettre valeur déclarée
Produits Internationaux	Lettre recommandée
	Lettre Export 3j
	Lettre Sécur'export

Un descriptif de plis est exigé :

- ✓ pour tout dépôt de Lettre Max dépourvu de feuillet détachable
- ✓ pour les dépôts nationaux de Lettre Recommandée ou de Valeur Déclarée dont le support est dépourvu de feuillet preuve de dépôt
- ✓ pour les dépôts nationaux de Lettre Recommandée ou de Valeur Déclarée dont le support contient une preuve de dépôt et dont le volume déposé est supérieur ou égal à 10 (dans ce cas, le feuillet preuve de dépôt doit être retiré du support; il ne sera utilisé ni par La Poste ni par le client).
- ✓ pour les dépôts de Lettre Recommandée International dont le support est dépourvu de feuillet preuve de dépôt
- ✓ Pour les dépôts de Lettres comprenant l'offre Export 3j ou Secur'Export.

1.2 Les supports nationaux

1.2.1 Le produit LETTRE MAX

Les supports sont :

Type de support	Impression de la signalétique Lettre Max	Collage
Enveloppe Lettre Max avec étiquette	Pré-imprimé	Pré-collé
Étiquette Lettre Max	Pré-imprimé	A coller sur enveloppe
Étiquette Standard	A imprimer	A coller sur enveloppe
Pli (Sans étiquette)	A imprimer	



1.2.2 Les supports des LETTRES RECOMMANDEES

Depuis 1990, La Poste a lancé une large gamme de supports Recommandés pour les clients expédiant en nombre du courrier recommandé avec ou sans avis de réception.

Ces supports peuvent être sous forme de supports multi-feuillets ou sur supports mono-feuille.

Les plis à destination de l'international doivent obligatoirement être accompagnés d'un descriptif de plis de type international.

Les supports internationaux sont obligatoirement différents des supports nationaux.

Les supports multi-feuillets sont :

Type de support	Avec preuve de dépôt	Sans preuve de dépôt
Support en continu*	X	X
Support étiquette*	X	X
Pochette*	X	X
Mailer	X	
Support guichet	X	

* Il existe deux types de support avec et sans preuve de dépôt

Les supports mono-feuille sont :

Type de support	Avec preuve de dépôt	Sans preuve de dépôt
Supports autoscellables		X
Supports bureautiques		X

Les supports mono-feuille sont façonnés (pliés et scellés) par les clients.

1.2.3 Les supports des VALEURS DECLAREES

Ces supports peuvent être sous forme de supports multi-feuillets ou sur supports mono-feuille.

Les supports multi-feuillets sont :

- Support guichet (Avec preuve de dépôt)

Les supports mono-feuille sont :

- Support bureautique (Sans preuve de dépôt)

Les supports mono-feuille sont façonnés (pliés et scellés) par les clients.



1.3 Les supports internationaux

1.3.1 Le support Recommandé international

Le support peut être uniquement sous forme mono-feuillet.

- Support bureautique avec ou sans AR (Sans preuve de dépôt).

Ce support mono-feuillet est façonné (plié et scellé) par les clients.

1.3.2 Le support Export 3j

Le support bureautique se présente sous un format A4 comprenant 3 jeux d'étiquettes Export 3j par planches.

- Support bureautique (Sans preuve de dépôt).

Ce support mono-feuillet est façonné (plié et collé sur le pli) par les clients après édition.

1.3.3 Le support Secur'Export

Le support bureautique se présente sous un format A4 comprenant 3 jeux d'étiquettes Secur'Export par planches.

- Support bureautique (Sans preuve de dépôt).

Ce support mono-feuillet est façonné (plié et collé sur le pli) par les clients après édition.

La liste des fournisseurs agréés de Supports est accessible sur simple demande à la Direction Technique du Courrier (DTC) à l'adresse courriel suivante :

support.solutionsclients@laposte.fr



2 DESCRIPTION DES CHAMPS DU DESCRIPTIF DE PLI

Champs à compléter	Informations	Exigence ¹			Format
		LM ²	LR ²	VD ²	
A	Titre - DESCRIPTIF DE PLI (.....)*	O	O	O	
B1	Expéditeur : Nom prénom ou raison social	O	O	O	AN
B2	Expéditeur : Adresse	O	O	O	AN
B3	Expéditeur : Code postal	O	O	O	5N
B4	Expéditeur : Ville	O	O	O	AN
C	Numéro client Coclico	O	O	O	N
D	Numéro de compte de Suivi (si édition des CAB) ⁽³⁾	O	O	O	N
E1	Prestataire : Nom prénom ou raison sociale	O	O	O	AN
E2	Prestataire : Adresse	O	O	O	AN
E3	Prestataire : Code postal	O	O	O	5N
E4	Prestataire : Ville	O	O	O	AN
F1	Numéro de descriptif de pli > 10 pages - Numéro COCLICO + année + numéro séquentiel incrémenté à chaque création d'un descriptif de pli pour un dépôt				N
G1	Nom du site de dépôt où sont déposés les plis	O	O	O	AN
G2	Date de la remise des plis au site de dépôt	O	O	O	JJ/MM/AAAA
I1	Numéro d'ordre du pli	O	O	O	N
I2	Identifiant de Suivi du pli ----- Voir SP7662	O	O	O	CP IUI UIU IUIU C
I3	Niveau de garantie choisi par le client		O		=> R1 ou => R2, R3
I4	CRBT (Si option souscrite)		O	O	euros
I5	Poids	O		O	En grammes
I6	Valeur Déclarée			O	En euros
I7	Référence interne au client (N° de pièce externe)				Libre
J1	Destinataire : Nom prénom ou raison sociale		O	O	AN
J2	Destinataire : Adresse		O	O	AN
J3	Destinataire : Code postal		O	O	5N
J4	Destinataire : Ville		O	O	AN
K1	Colonne - Intitulé du produit (.....)*	O	O	O	AN
K2	Nombre de plis (.....)* déclarés pour ce dépôt	O	O	O	N
K3	Cette case est cochée par La Poste si un bordereau CEDRE (Outil de prise en charge de La Poste) est envoyé au client.		O ⁽⁴⁾⁽⁵⁾	O ⁽⁴⁾⁽⁵⁾	
K4	Ce numéro, renseigné par La Poste, correspond au numéro d'enregistrement de la déclaration attribué par CEDRE (Outil de prise en charge de La Poste)		O ⁽⁴⁾⁽⁵⁾	O ⁽⁴⁾⁽⁵⁾	N
M	Numéro de page / Nombre de pages	O	O	O	N
L1	Commentaire	O	O ⁽⁵⁾	O ⁽⁵⁾	
L2	Timbre à date	O	O ⁽⁵⁾	O ⁽⁵⁾	
L3	Signature du client (uniquement sur la dernière page)	O	O	O	

(1) * Lettre Max ou Lettre Recommandé ou Valeur Déclarée

(2) O : Champ obligatoire

(3) Numéro du compte associé aux plages d'identifiants de suivi par produit (Numéro fourni lors de l'attribution de plage par La Poste).

(4) Uniquement dans le cas d'une déclaration de dépôt fait avec l'outil de prise en charge de La Poste (CEDRE)

(5) Champs renseignés par La Poste



3 NUMEROTATION DES OBJETS

La plage de numéros d'identification est délivrée/attribuée par La Poste. Le client s'engage à ne pas dépasser la plage de numéros qui lui aura été attribuée.

Au même titre que le Descriptif de pli, la validation de l'édition de numéros d'identification est prononcée par la DTC.

Cette numérotation est décrite dans la spécification des codes à barres SP 7662.

4 REGLES D'EDITION DU DESCRIPTIF DE PLI

4.1 Principe de la mise en oeuvre

Avant tout dépôt, l'édition du descriptif de pli doit faire l'objet d'une validation par la DTC. Le cas échéant, cette validation sera réalisée en parallèle de l'édition du Code A Barre sur le Support.

Le descriptif de pli est remis par le client avec le courrier suivi à La Poste puis validé après contrôle entre le flux physique et les informations portées sur ce descriptif.

Cette validation entraîne le transfert de responsabilité entre le client et La Poste. Pour cela, il est indispensable que les informations décrites soient précises car il fait office de preuve de dépôt dans le cas de la LR et de la VD.

Pour toute question sur la compréhension ou la mise en oeuvre des préconisations de cette spécification, ainsi que pour la demande de validation, vous pouvez contacter la DTC à l'adresse courriel suivante :

support.solutionsclients@laposte.fr

4.2 Présentation du descriptif de pli

Le descriptif de pli doit de préférence être présenté dans un format A4 avec une orientation portrait. Une demande de présentation en orientation paysage pourra néanmoins être étudiée.

Les informations doivent être lisibles. Elles détaillent chaque pli avec son identifiant de suivi.

Les identifiants des plis doivent être triés par ordre croissant pour apparaître comme tels sur le descriptif de pli.

Dans le cas du produit recommandé, les règles de dépôt précisent l'obligation d'effectuer un dépôt distinct entre les plis avec un niveau de garantie R1 et les plis R2 ou R3. Par conséquent, le descriptif de pli doit refléter ces caractéristiques de dépôt. **Les plis R1 ne doivent pas être mélangés avec des plis de niveau R2 ou R3.** Pour les niveaux R2 et R3 vous avez la possibilité de mélanger ces 2 niveaux sur le même descriptif ou de faire un descriptif distinct par niveau (le descriptif doit toujours être en cohérence avec le dépôt effectué).

Un modèle du descriptif, au format Excel, est disponible à l'adresse à l'adresse courriel suivante :

support.solutionsclients@laposte.fr

Un dépôt est caractérisé par un produit.

On a donc un lien : 1 dépôt → 1 produit.



5 REGLES D'EDITION DU DESCRIPTIF DE PLI - LETTRE MAX

5.1 Visuel d'un Descriptif de pli Client

C'est le descriptif édité par le client lorsqu'il est préparateur et déposant des Lettres Max.

A DESCRIPTIF DE PLI -- LETTRE MAX			
Expéditeur (Emetteur)		Client (Contractant)	
Raison Sociale	B1	N° de Client (Coclico)	C
Adresse	B2	N° de Compte de Suivi	D
Code postal	B3	Ville	B4
Site de dépôt			
Lieu	G1	Date	G2
Liste des plis déposés			
L1	Identifiant du pli	Poids ou tranche de poids (en grammes)	Référence
31			
32			
33	I2		
34			
35			
36		I5	
37			
38			I7
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
Détail des lettres déclarées		K1 LETTRE MAX	
Nombre de lettres déclarées pour ce dépôt		K2	
Partie réservée au contrôle postal			
Commentaire: L1	Timbre à date	Signature client	
	L2	L3	
Visa après contrôle des quantités		M Page n / X	

Uniquement sur la dernière page de votre descriptif de pli (si supérieur à une page)



5.2 Visuel d'un descriptif de pli LM - Prestataire

C'est le descriptif de pli édité par le prestataire du client lorsqu'il est préparateur et déposant des Lettres Max pour le compte du client.

A DESCRIPTIF DE PLI -- LETTRE MAX			
Expéditeur (Emetteur)		Client (Contractant)	
Raison Sociale	B1	C N° de Client (Coclico)	
Adresse	B2	D N° de Compte de Suivi	
Code postal	B3	Ville	B4
Prestataire (Déposant)			
Raison Sociale	E1		
Adresse	E2		
Code postal	E3	Ville	E4
Site de dépôt			
Lieu	G1	Date	G2
Descriptif des plis déposés			
I1	Identifiant du pli	Poids ou tranche de poids (en grammes)	Référence
27			
28			
29	I2		
30			
31			
32		I5	
33			
34			I7
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
Détail des lettres déclarées		K1 LETTRE MAX	
Nombre de lettres déclarées pour ce dépôt		K2	
Partie réservée au contrôle postal			
Commentaire: L1	Timbre à date	Signature client	
	L2	L3	
Visa après contrôle des quantités		M Page n / X	

Uniquement sur la dernière page de votre descriptif de pli (si supérieur à une page)



5.3 Visuel du descriptif de pli sous forme listing

La première page et la dernière page reprennent les spécificités du descriptif de pli Prestataire. Toutes les pages doivent être numérotées. Après validation par La Poste du dernier paravent, le listing ne doit en aucun cas être séparé. Ceci remettrait en cause la validité du dépôt.

5.3.1 Descriptif de pli LM listing - Première page

A DESCRIPTIF DE PLI -- LETTRE MAX			
Expéditeur (Emetteur)		Client (Contractant)	
Raison Sociale		N° de Client (Coclico)	
Adresse		N° de Compte de Suivi	
Code postal	Ville	F1	
Prestataire (Déposant)			
Raison Sociale			
Adresse			
Code postal	Ville		
Site de dépôt			
Lieu		Date	
Descriptif des plis déposés			
	Identifiant du pli	Poids ou tranche de poids (en grammes)	Référence
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
			M Page n / X



5.3.2 Descriptif de pli LM listing - Page Intermédiaire

39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58	12		
59		15	
60			
61			
62			17
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70			
71			
72			
73			
74			
75			
76			
77			
78			
79			
80			
81			
82			
83			
84			
85			
86			
87			
88			
89			
90			
91			



5.3.3 Descriptif de pli LM listing - Dernière page

92			
93			
94			
95			
96			
97			
98			
99			
100			
101			
102			
103			
104			
105			
106			
107			
108			
109			
110			
111	12		
112		15	
113			
114			17
115			
116			
117			
118			
119			
120			
121			
122			
123			
124			
125			
126			
127			
128			
129			
130			
131			
Détail des lettres déclarées		K1 LETTRE MAX	
Nombre de lettres déclarées pour ce dépôt		K2	
Partie réservée au contrôle postal			
Commentaire: L1	Timbre à date	Signature client	
	L2	L3	
Visa après contrôle des quantités			
		M Page n / X	



6 REGLES D'EDITION DU DESCRIPTIF DE PLI - LETTRE RECOMMANDEE NATIONAL

6.1 Descriptif de pli "Client"

6.1.1 Avec AR

C'est le descriptif édité par le client lorsqu'il est préparateur et déposant des Lettres Recommandées avec AR.

A DESCRIPTIF DE PLI -- LETTRE RECOMMANDEE AVEC AR Descriptif de pli faisant office à lui seul de preuve de dépôt après validation de La Poste sauf si la case Bordereau CEDRE - preuve de dépôt est cochée. Dans ce cas, la preuve de dépôt est constituée du présent document accompagné du bordereau CEDRE portant le N° de dépôt indiqué ci-après. Le client est responsable des informations portées sur le descriptif de plis. La Poste n'est pas en mesure de délivrer la preuve de dépôt pour des plis qui ne sont pas décrits.					
Expéditeur (Emetteur)			Client (Contractant)		
Raison Sociale	B1		C N° de Client (Coclico)		
Adresse	B2		D N° de Compte de Suivi		
Code postal	B3	Ville	B4		
Site de dépôt					
Lieu	G1			Date	G2
Descriptif des plis déposés					
	Identifiant du pli	NG *	CRBT	Référence	Destinataire (Nom prénom ou raison sociale et adresse complète)
34	I2	I3	I4	I7	J1 J2 J3 J4
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52					
53					
54					
55					
56					
57					
58					
59					
60					
61					
62					
63					
Détail des lettres déclarées		LETTRE RECOMMANDEE AVEC AR K1 K2		<input type="checkbox"/> K3 Bordereau CEDRE - preuve de dépôt N° de Dépôt C T K4	
Partie réservée au contrôle postal					
Commentaire: L1		Timbre à date L2 Visa après contrôle des quantités		Signature client L3	
* : Niveau de garantie (R1 pour tous les plis ou R2, R3)					
					M Page n / X

Uniquement sur la dernière page de votre descriptif de pli (si supérieur à une page)



6.1.2 Sans AR

C'est le descriptif édité par le client lorsqu'il est préparateur et déposant des Lettres Recommandées sans AR.

A

DESCRIPTIF DE PLI -- LETTRE RECOMMANDEE SANS AR

Descriptif de pli faisant office à lui seul de preuve de dépôt après validation de La Poste sauf si la case Bordereau CEDRE - preuve de dépôt est cochée. Dans ce cas, la preuve de dépôt est constituée du présent document accompagné du bordereau CEDRE portant le N° de dépôt indiqué ci-après.
Le client est responsable des informations portées sur le descriptif de plis.
La Poste n'est pas en mesure de délivrer la preuve de dépôt pour des plis qui ne sont pas décrits.

Expéditeur (Emetteur)

Raison Sociale	B1				
Adresse	B2				
Code postal	B3	Ville	B4		

Client (Contractant)

C	N° de Client (Coclico)
D	N° de Compte de Suivi

Site de dépôt

Lieu	G1		Date	G2
------	----	--	------	----

Descriptif des plis déposés

Identifiant du pli	NG *	CRBT	Référence	Destinataire (Nom prénom ou raison sociale et adresse complète)
34	I2	I3		J1 J2 J3 J4
35				
36		I4		
37				
38			I7	
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				

Détail des lettres déclarées

Nombre de lettres déclarées pour ce dépôt	K1	K2	K3
---	----	----	----

Lettre recommandée sans AR Bordereau CEDRE - preuve de dépôt

N° de Dépôt

C T K4

Partie réservée au contrôle postal

<p>Commentaire:</p> <div style="text-align: center; font-size: 24px; color: blue;">L1</div>	<p>Timbre à date</p> <div style="text-align: center; font-size: 24px; color: blue;">L2</div> <p style="font-size: 8px;">Visa après contrôle des quantités</p>	<p>Signature client</p> <div style="text-align: center; font-size: 24px; color: blue;">L3</div>
---	---	---

* : Niveau de garantie (R1 pour tous les plis ou R2, R3)

M Page n / X

Uniquement sur la dernière page de votre descriptif de pli (si supérieur à une page)



6.2 Descriptif de pli "Prestataire"

6.2.1 Descriptif de pli LR avec AR

C'est le descriptif de pli édité par le prestataire du client lorsqu'il est préparateur et déposant des Lettres Recommandées avec AR pour le compte du client.

A

DESCRIPTIF DE PLI -- LETTRE RECOMMANDEE AVEC AR

Descriptif de pli faisant office à lui seul de preuve de dépôt après validation de La Poste sauf si la case **Bordereau CEDRE - preuve de dépôt** est cochée. Dans ce cas, la preuve de dépôt est constituée du présent document accompagné du bordereau CEDRE portant le **N° de dépôt** indiqué ci-après.
Le client est responsable des informations portées sur le descriptif de plis.
La Poste n'est pas en mesure de délivrer la preuve de dépôt pour des plis qui ne sont pas décrits.

Expéditeur (Emetteur)				Client (Contractant)			
Raison Sociale	B1			N° de Client (Coclico)		C	
Adresse	B2			N° de Compte de Suivi		D	
Code postal	B3	Ville	B4				
Prestataire (Déposant)							
Raison Sociale	E1						
Adresse	E2						
Code postal	E3	Ville	E4				
Site de dépôt							
Lieu	G1			Date	G2		
Descriptif des plis déposés							
I1	Identifiant du pli	NG *	CRBT	Référence	Destinataire (Nom prénom ou raison sociale et adresse complète)		
30	I2				J1	J2	J3 J4
31		I3					
32			I4				
33				I7			
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							

Uniquement sur la dernière page de votre descriptif de pli (si supérieur à une page)

Détail des lettres déclarées	LETTRE RECOMMANDEE AVEC AR	<input type="checkbox"/> Bordereau CEDRE - preuve de dépôt
Nombre de lettres déclarées pour ce dépôt	K1 K2	<input type="checkbox"/> N° de Dépôt
		C T K4

Partie réservée au contrôle postal

Commentaire: L1	Timbre à date L2	Signature client L3
	Visa après contrôle des quantités	

* : Niveau de garantie (R1 pour tous les plis ou R2, R3) M Page n / X



6.2.2 Descriptif de pli LR sans AR

C'est le descriptif de pli édité par le prestataire du client lorsqu'il est préparateur et déposant des Lettres Recommandées sans AR pour le compte du client.

A DESCRIPTIF DE PLI -- LETTRE RECOMMANDEE SANS AR Descriptif de pli faisant office à lui seul de preuve de dépôt après validation de La Poste sauf si la case Bordereau CEDRE - preuve de dépôt est cochée. Dans ce cas, la preuve de dépôt est constituée du présent document accompagné du bordereau CEDRE portant le N° de dépôt indiqué ci-après. Le client est responsable des informations portées sur le descriptif de plis. La Poste n'est pas en mesure de délivrer la preuve de dépôt pour des plis qui ne sont pas décrits.						
Expéditeur (Emetteur)			Client (Contractant)			
Raison Sociale	B1		C N° de Client (Coclico)			
Adresse	B2		D N° de Compte de Suivi			
Code postal	B3	Ville	B4			
Prestataire (Déposant)						
Raison Sociale	E1					
Adresse	E2					
Code postal	E3	Ville	E4			
Site de dépôt						
Lieu	G1		Date	G2		
Descriptif des plis déposés						
L1	Identifiant du pli	NG *	CRBT	Référence	Destinataire (Nom prénom ou raison sociale et adresse complète)	
30	I2	I3			J1	J2 J3 J4
31						
32			I4			
33				I7		
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						
54						
55						
Détail des lettres déclarées			<input type="checkbox"/> Bordereau CEDRE - preuve de dépôt N° de Dépôt C T K4			
Nombre de lettres déclarées pour ce dépôt K1 LETTRE RECOMMANDEE SANS AR K2						
Partie réservée au contrôle postal						
Commentaire: L1		Timbre à date L2 Visa après contrôle des quantités		Signature client L3		
* : Niveau de garantie (R1 pour tous les plis ou R2, R3)					<input type="checkbox"/> M Page n / X	

Uniquement sur la dernière page de votre descriptif de pli (si supérieur à une page)



6.3 Descriptif de pli sous forme listing LR avec AR

La première page et la dernière page reprennent les spécificités du descriptif de pli Prestataire. Toutes les pages doivent être numérotées. Après validation par La Poste du dernier paravent, le listing ne doit en aucun cas être séparé. Ceci remettrait en cause la validité de la preuve de dépôt.

6.3.1 Descriptif de pli listing LR avec AR - Première page

A

DESCRIPTIF DE PLI -- LETTRE RECOMMANDEE AVEC AR

Descriptif de pli faisant office à lui seul de preuve de dépôt après validation de La Poste sauf si la case **Bordereau CEDRE - preuve de dépôt** est cochée. Dans ce cas, la preuve de dépôt est constituée du présent document accompagné du bordereau CEDRE portant le **N° de dépôt** indiqué ci-après.
Le client est responsable des informations portées sur le descriptif de plis.
La Poste n'est pas en mesure de délivrer la preuve de dépôt pour des plis qui ne sont pas décrits.

Expéditeur (Emetteur)		Client (Contractant)	
Raison Sociale	B1	N° de Client (Coclico)	C
Adresse	B2	N° de Compte de Suivi	D
Code postal	B3		
Ville	B4		
Prestataire (Déposant)		F1	
Raison Sociale	E1		
Adresse	E2		
Code postal	E3		
Ville	E4		
Site de dépôt		G1	
Lieu		Date	G2

Descriptif des plis déposés					
I1	Identifiant du pli	NG *	CRBT	Référence	Destinataire (Nom prénom ou raison sociale et adresse complète)
1	I2	I3	I4	I7	J1 J2 J3 J4
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					

*: Niveau de garantie (R1 pour tous les plis ou R2, R3)

M Page n / X



6.3.2 Descriptif de pli listing LR avec AR - Page intermédiaire

36								
37								
38								
39								
40								
41								
42								
43								
44								
45								
46								
47								
48								
49								
50								
51								
52								
53								
54								
55	I2				J1	J2	J3	J4
56		I3						
57			I4					
58				I7				
59								
60								
61								
62								
63								
64								
65								
66								
67								
68								
69								
70								
71								
72								
73								
74								
75								
76								
77								
78								
79								
80								
81								
82								
83								
84								
85								
86								
87								
88								
89								
90								
91								



6.3.3 Descriptif de pli listing LR avec AR - Dernière Page

92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							
101							
102							
103							
104							
105							
106							
107							
108							
109							
110	I2				J1	J2	J3
111		I3					J4
112			I4				
113				I7			
114							
115							
116							
117							
118							
119							
120							
121							
122							
123							
124							
125							
126							
127							
128							
129							
130							
131							

Détail des lettres déclarées	LETTRE RECOMMANDEE K1 AVEC AR	<input type="checkbox"/> Bordereau CEDRE - preuve de dépôt K3
Nombre de lettres déclarées pour ce dépôt	K2	N° de Dépôt C T <input type="text"/> K4
Partie réservée au contrôle postal		
Commentaire: L1	Timbre à date L2	Signature client L3
	Visa après contrôle des quantités	

M Page n / X



6.4 Descriptif de pli sous forme listing LR sans AR:

6.4.1 Descriptif de pli listing LR sans AR - Première page

A

DESCRIPTIF DE PLI -- LETTRE RECOMMANDEE SANS AR

Descriptif de pli faisant office à lui seul de preuve de dépôt après validation de La Poste sauf si la case **Bordereau CEDRE - preuve de dépôt** est cochée. Dans ce cas, la preuve de dépôt est constituée du présent document accompagné du bordereau CEDRE portant le **N° de dépôt** indiqué ci-après.
Le client est responsable des informations portées sur le descriptif de plis.
La Poste n'est pas en mesure de délivrer la preuve de dépôt pour des plis qui ne sont pas décrits.

Expéditeur (Emetteur)		Client (Contractant)	
Raison Sociale	B1	N° de Client (Coclico)	
Adresse	B2	C	N° de Compte de Suivi
Code postal	B3	D	
Ville	B4	F1	
Prestataire (Déposant)			
Raison Sociale	E1		
Adresse	E2		
Code postal	E3		
Ville	E4		
Site de dépôt			
Lieu	G1	Date	G2

Descriptif des plis déposés

I1	Identifiant du pli	NG *	CRBT	Référence	Destinataire (Nom prénom ou raison sociale et adresse complète)
1	I2	I3			J1 J2 J3 J4
2			I4		
3				I7	
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					

*: Niveau de garantie (R1 pour tous les plis ou R2, R3)

M Page n / X



6.4.2 Descriptif de pli listing LR sans AR - Page intermédiaire

36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54	I2	I3			J1	J2	J3
55			I4				J4
56							
57							
58							
59				I7			
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							



6.4.3 Descriptif de pli listing LR sans AR - Dernière Page

92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							
101							
102							
103							
104							
105							
106							
107							
108							
109							
110	I2				J1	J2	J3
111		I3					J4
112			I4				
113				I7			
114							
115							
116							
117							
118							
119							
120							
121							
122							
123							
124							
125							
126							
127							
128							
129							
130							
131							

Détail des lettres déclarées	LETTRE RECOMMANDEE SANS AR	<input type="checkbox"/> Bordereau CEDRE - preuve de dépôt
Nombre de lettres déclarées pour ce dépôt	K1 K2	K3
		N° de Dépôt C T <input type="text"/> K4
Partie réservée au contrôle postal		
Commentaire: <div style="text-align: center; font-size: 2em; color: blue;">L1</div>	Timbre à date <div style="text-align: center; font-size: 2em; color: blue;">L2</div> Visa après contrôle des quantités	Signature client <div style="text-align: center; font-size: 2em; color: blue;">L3</div>
		M Page n / X



7 REGLES D'EDITION DU DESCRIPTIF DE PLI - VALEUR DECLAREE

7.1 Présentation du Descriptif de pli Valeur Déclarée : Expéditeur unique

Ce Descriptif de pli est mis en œuvre lorsqu'il y a un client expéditeur unique qui est également le déposant des plis.

A DESCRIPTIF DE PLI -- VALEUR DECLAREE Descriptif de pli faisant office à lui seul de preuve de dépôt après validation de La Poste sauf si la case Bordereau CEDRE - preuve de dépôt est cochée. Dans ce cas, la preuve de dépôt est constituée du présent document accompagné du bordereau CEDRE portant le N° de dépôt indiqué ci-après. Les Valeurs déclarées décrites ne contiennent ni fonds ni métaux précieux. Le client est responsable des informations portées sur le descriptif de plis. La Poste n'est pas en mesure de délivrer la preuve de dépôt pour des plis qui ne sont pas décrits.									
Expéditeur (Emetteur)					Client (Contractant)				
Raison Sociale		B1			C N° de Client (Coclico)		D N° de Compte de Suivi		
Adresse		B2							
Code postal		B3	Ville		B4				
Site de dépôt					G1				
Lieu					Date				
Descriptif des plis déposés									
I1	Identifiant du pli	CRBT (€)	Poids (g)	Valeur (€)	Référence	Destinataire (Nom prénom ou raison sociale et adresse complète)			
32	I2					J1	J2	J3	J4
33		I4							
34			I5						
35				I6					
36					I7				
37									
38									
39									
40									
41									
42									
43									
44									
45									
46									
47									
48									
49									
50									
51									
52									
53									
54									
55									
56									
57									
58									
59									
Détail des lettres déclarées					K1 VALEUR DECLAREE				
Nombre de lettres déclarées pour ce dépôt		K2			<input type="checkbox"/> Bordereau CEDRE - preuve de dépôt N° de Dépôt C T K4				
Partie réservée au contrôle postal									
Total des plis "constatés" par La Poste.					L4				
Commentaire: L1					Timbre à date		Signature client		
					L2		L3		
Visa après contrôle des quantités					M Page n / X				

Uniquement sur la dernière page de votre descriptif de pli (si supérieur à une page)



7.2 Présentation du Descriptif de pli Valeur Déclarée : Prestataire

Ce descriptif de pli est mis en œuvre lorsqu'il y a un client expéditeur qui édite et dépose des plis recommandés pour le compte d'un tiers.

A DESCRIPTIF DE PLI -- VALEUR DECLAREE						
Descriptif de pli faisant office à lui seul de preuve de dépôt après validation de La Poste sauf si la case Bordereau CEDRE - preuve de dépôt est cochée. Dans ce cas, la preuve de dépôt est constituée du présent document accompagné du bordereau CEDRE portant le N° de dépôt indiqué ci-après. Les Valeurs déclarées décrites ne contiennent ni fonds ni métaux précieux. Le client est responsable des informations portées sur le descriptif de plis. La Poste n'est pas en mesure de délivrer la preuve de dépôt pour des plis qui ne sont pas décrits.						
Expéditeur (Emetteur)				Client (Contractant)		
Raison Sociale	B1			C N° de Client (Coclico)		
Adresse	B2			D N° de Compte de Suivi		
Code postal	B3	Ville	B4			
Prestataire (Déposant)						
Raison Sociale	E1					
Adresse	E2					
Code postal	E3	Ville	E4			
Site de dépôt						
Lieu	G1			Date	G2	
Descriptif des plis déposés						
I1	Identifiant du pli	CRBT (€)	Poids (g)	Valeur (€)	Référence	Destinataire (Nom prénom ou raison sociale et adresse complète)
27	I2	I4	I5	I6	I7	J1 J2 J3 J4
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
Détail des lettres déclarées				K3 <input type="checkbox"/> Bordereau CEDRE - preuve de dépôt		
K1 VALEUR DECLAREE				N° de Dépôt		
Nombre de lettres déclarées pour ce dépôt				C T K4		
Partie réservée au contrôle postal						
Total des plis "constatés" par La Poste. L4						
Commentaire: L1			Timbre à date L2		Signature client L3	
			Visa après contrôle des quantités			
						M Page n / X

Uniquement sur la dernière page de votre descriptif de pli (si supérieur à une page)



7.3 Visuel du descriptif de pli sous forme listing

La première page et la dernière page reprennent les spécificités du descriptif de pli Prestataire. Toutes les pages doivent être paginées. Après validation par La Poste du dernier paravent, le listing ne doit en aucun cas être séparé. Ceci remettrait en cause la validité du dépôt.

7.3.1 Descriptif de pli VD listing - Première page

A DESCRIPTIF DE PLI -- VALEUR DECLAREE						
Descriptif de pli faisant office à lui seul de preuve de dépôt après validation de La Poste sauf si la case Bordereau CEDRE - preuve de dépôt est cochée. Dans ce cas, la preuve de dépôt est constituée du présent document accompagné du bordereau CEDRE portant le N° de dépôt indiqué ci-après. Les Valeurs déclarées décrites ne contiennent ni fonds ni métaux précieux. Le client est responsable des informations portées sur le descriptif de plis. La Poste n'est pas en mesure de délivrer la preuve de dépôt pour des plis qui ne sont pas décrits.						
Expéditeur (Emetteur)				Client (Contractant)		
Raison Sociale	B1			C N° de Client (Coclico)		
Adresse	B2			D N° de Compte de Suivi		
Code postal	B3	Ville	B4	F1		
Prestataire (Déposant)						
Raison Sociale	E1					
Adresse	E2					
Code postal	E3	Ville	E4			
Site de dépôt						
Lieu	G1			Date	G2	
Descriptif des plis déposés						
Identifiant du pli	CRBT (€)	Poids (g)	Valeur (€)	Référence	Destinataire (Nom prénom ou raison sociale et adresse complète)	
1	I2	I4	I5	I7	J1	J2 J3 J4
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						

M Page n / X



7.3.2 Descriptif de pli VD listing - Page intermédiaire

36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
I1							
54	I2				J1	J2	J3
55		I4					J4
56			I5				
57				I6			
58					I7		
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							





7.3.3 Descriptif de pli VD listing - Dernière Page

89									
90									
91									
92									
93									
94									
95									
96									
97									
98									
99									
100									
101									
102									
103									
104									
105									
106									
107									
108	I2					J1	J2	J3	J4
109		I4							
110			I5						
111				I6					
112					I7				
113									
114									
115									
116									
117									
118									
119									
120									
121									
122									
123									
124									
125									
126									
127									
128									

Détail des lettres déclarées	K1 VALEUR DECLAREE	<input type="checkbox"/> Bordereau CEDRE - preuve de dépôt
Nombre de lettres déclarées pour ce dépôt	K2	N° de Dépôt
		C T <input type="text"/> K4

Partie réservée au contrôle postal

Total des plis "constatés" par La Poste.	L4	
Commentaire: L1	Timbre à date	Signature client
	L2	L3
Visa après contrôle des quantités		

M

Page n / X



8 CAS D'UN DESCRIPTIF DE PLS MULTI-EXPEDITEURS

Ce type de descriptif de plis est édité dans le cas d'un dépôt multi-expéditeurs réalisé par un prestataire. Exemple en page suivante d'un dépôt de lettre recommandée avec avis de réception.

A							
DESCRIPTIF DE PLI -- LETTRE RECOMMANDEE AVEC AR							
Descriptif de pli faisant office à lui seul de preuve de dépôt après validation de La Poste sauf si la case Bordereau CEDRE - preuve de dépôt est cochée. Dans ce cas, la preuve de dépôt est constituée du présent document accompagné du bordereau CEDRE portant le N° de dépôt indiqué ci-après. Le client est responsable des informations portées sur le descriptif de plis. La Poste n'est pas en mesure de délivrer la preuve de dépôt pour des plis qui ne sont pas décrits.							
Prestataire (Déposant)				Client (Contractant)			
Raison Sociale	E1			C N° de Client (Coclico)			
Adresse	E2			D N° de Compte de Suivi			
Code postal	E3	Ville	E4				
Site de dépôt							
Lieu	G1				Date	G2	
Expéditeur 5 (Emetteur)		Raison Sociale	B1				
Adresse		B2					
Code postal	B3	Ville	B4				
Descriptif des plis déposés							
	Identifiant du pli	NG *	CRBT	Référence	Destinataire (Nom prénom ou raison sociale et adresse complète)		
I1	I2	I3	I4	I7	J1	J2 J3 J4	
Expéditeur 6 (Emetteur)		Raison Sociale	B1				
Adresse		B2					
Code postal	B3	Ville	B4				
Descriptif des plis déposés							
	Identifiant du pli	NG *	CRBT	Référence	Destinataire (Nom prénom ou raison sociale et adresse complète)		
I2	I2	I3	I4	I7	J1	J2 J3 J4	
Expéditeur 7 (Emetteur)		Raison Sociale	B1				
Adresse		B2					
Code postal	B3	Ville	B4				
Descriptif des plis déposés							
	Identifiant du pli	NG *	CRBT	Référence	Destinataire (Nom prénom ou raison sociale et adresse complète)		
I3	I2	I3	I4	I7	J1	J2 J3 J4	
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
Détail des lettres déclarées		LETTRE RECOMMANDEE AVEC AR K1		<input type="checkbox"/> Bordereau CEDRE - preuve de dépôt K3			
Nombre Total de lettres déclarées pour ce dépôt L1		K2		N° de Dépôt C T K4			
Partie réservée au contrôle postal							
Commentaire: L1		Timbre à date L2 Visa après contrôle des quantités		Signature client L3			
* : Niveau de garantie (R1 pour tous les plis ou R2, R3)						M Page n / X	

Uniquement sur la dernière page de votre descriptif de pli (si supérieur à une page).



9 REGLES D'EDITION DU DESCRIPTIF DE PLI - LETTRE RECOMMANDEE A L'INTERNATIONAL

9.1 Descriptif de pli "Client" avec AR

C'est le descriptif édité par le client lorsqu'il est préparateur et déposant des Lettres Recommandées avec AR à l'international.

A DESCRIPTIF DE PLI -- LETTRE RECOMMANDEE A L'INTERNATIONAL AVEC AVIS DE RECEPTION				
Descriptif de pli faisant office de preuve de dépôt après validation de La Poste. Le client est responsable des informations portées sur le descriptif de plis. La Poste n'est pas en mesure de délivrer la preuve de dépôt pour des plis qui ne sont pas décrits.				
Expéditeur(Emetteur)				
Raison Sociale		B1		
Adresse		B2		
Code postal	B3	Ville	B4	
Site de dépôt				
Lieu		G1		Date
Descriptif des plis déposés				
I1	Identifiant du pli	NG *	Référence	Destinataire (Nom prénom ou raison sociale et adresse complète)
29				
30				
31				
32	I2		I7	
33				J1 J2 J3 J4
34				
35		I3		
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
Synthèse des plis déclarés		K1 LETTRE RECOMMANDEE INTERNATIONALE AVEC AVIS DE RECEPTION		
Nombre de plis déclarés pour ce dépôt		K2		
Partie réservée au contrôle postal				
Commentaire: L1		Timbre à date L2 Visa après contrôle des quantités	Signature client L3	
* Niveau de garantie R1 ou R2		M Page n / X		

Uniquement sur la dernière page de votre descriptif de pli (si supérieur à une page)



9.2 Descriptif de pli "Client" Sans AR

C'est le descriptif édité par le client lorsqu'il est préparateur et déposant des Lettres Recommandées sans AR à l'international.

A DESCRIPTIF DE PLI -- LETTRE RECOMMANDEE A L'INTERNATIONAL SANS AVIS DE RECEPTION				
Descriptif de pli faisant office de preuve de dépôt après validation de La Poste. Le client est responsable des informations portées sur le descriptif de plis. La Poste n'est pas en mesure de délivrer la preuve de dépôt pour des plis qui ne sont pas décrits.				
Expéditeur(Emetteur)				
Raison Sociale		B1		
Adresse		B2		
Code postal	B3	Ville	B4	
Site de dépôt				
Lieu		G1		Date
Descriptif des plis déposés				
I1	Identifiant du pli	NG *	Référence	Destinataire (Nom prénom ou raison sociale et adresse complète)
29				
30				
31				
32				
33				
34				J1 J2 J3 J4
35				
36	I2			
37				
38			I7	
39				
40				
41				
42				
43		I3		
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
Synthèse des plis déclarés		K1 LETTRE RECOMMANDEE INTERNATIONALE SANS AVIS DE RECEPTION		
Nombre de plis déclarés pour ce dépôt		K2		
Partie réservée au contrôle postal				
Commentaire:		Timbre à date	Signature client	
L1		L2	L3	
		Visa après contrôle des quantités		
* Niveau de garantie R1 ou R2		M Page n / X		

Uniquement sur la dernière page de votre descriptif de pli (si supérieur à une page)



9.3 Descriptif de pli "Prestataire"

9.3.1 Avec AR

C'est le descriptif de pli édité par le prestataire du client lorsqu'il est préparateur et déposant des Lettres Recommandées avec AR à l'international pour le compte du client.

A					
DESCRIPTIF DE PLI -- LETTRE RECOMMANDEE A L'INTERNATIONAL AVEC AVIS DE RECEPTION					
Descriptif de pli faisant office de preuve de dépôt après validation de La Poste. Le client est responsable des informations portées sur le descriptif de plis. La Poste n'est pas en mesure de délivrer la preuve de dépôt pour des plis qui ne sont pas décrits.					
Expéditeur(Emetteur)					
Raison Sociale	B1				
Adresse	B2				
Code postal	B3	Ville	B4		
Prestataire (Déposant)					
Raison Sociale	E1				
Adresse	E2				
Code postal	E3	Ville	E4		
Site de dépôt					
Lieu	G1			Date	G2
Descriptif des plis déposés					
I1	Identifiant du pli	NG *	Référence	Destinataire (Nom prénom ou raison sociale et adresse complète)	
29				J1 J2 J3 J4	
30	I2				
31					
32			I7		
33					
34					
35					
36		I3			
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52					
53					
Synthèse des plis déclarés		K1 LETTRE RECOMMANDEE INTERNATIONALE AVEC AVIS DE RECEPTION			
Nombre de plis déclarés pour ce dépôt		K2			
Partie réservée au contrôle postal					
Commentaire: L1		Timbre à date L2	Signature client L3		
		Visa après contrôle des quantités		M	
* Niveau de garantie R1 ou R2		Page n / X			

Uniquement sur la dernière page de votre descriptif de pli (si supérieur à une page)



9.3.2 Sans AR

C'est le descriptif de pli édité par le prestataire du client lorsqu'il est préparateur et déposant des Lettres Recommandées sans AR à l'international pour le compte du client.

A DESCRIPTIF DE PLI -- LETTRE RECOMMANDEE A L'INTERNATIONAL SANS AVIS DE RECEPTION					
Descriptif de pli faisant office de preuve de dépôt après validation de La Poste. Le client est responsable des informations portées sur le descriptif de plis. La Poste n'est pas en mesure de délivrer la preuve de dépôt pour des plis qui ne sont pas décrits.					
Expéditeur(Emetteur)					
Raison Sociale	B1				
Adresse	B2				
Code postal	B3	Ville	B4		
Prestataire (Déposant)					
Raison Sociale	E1				
Adresse	E2				
Code postal	E3	Ville	E4		
Site de dépôt					
Lieu	G1			Date	G2
Descriptif des plis déposés					
I1	Identifiant du pli	NG *	Référence	Destinataire (Nom prénom ou raison sociale et adresse complète)	
29				J1 J2 J3 J4	
30	I2				
31					
32					
33			I7		
34		I3			
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52					
53					
Synthèse des plis déclarés		K1 LETTRE RECOMMANDEE INTERNATIONALE SANS AVIS DE RECEPTION			
Nombre de plis déclarés pour ce dépôt		K2			
Partie réservée au contrôle postal					
Commentaire:		Timbre à date	Signature client		
L1		L2	L3		
		Visa après contrôle des quantités			
* Niveau de garantie R1 ou R2		M Page n / X			

Uniquement sur la dernière page de votre descriptif de pli (si supérieur à une page)



9.4 Descriptif de pli LRI sous forme listing

La première page et la dernière page reprennent les spécificités du descriptif de pli Prestataire. Toutes les pages doivent être numérotées. Après validation par La Poste du dernier paravent, le listing ne doit en aucun cas être séparé. Ceci remettrait en cause la validité de la preuve de dépôt.

9.4.1 Descriptif de pli listing LRI avec AR - Première page

A				
DESCRIPTIF DE PLI -- LETTRE RECOMMANDEE A L'INTERNATIONAL AVEC AVIS DE RECEPTION				
Descriptif de pli faisant office de preuve de dépôt après validation de La Poste. Le client est responsable des informations portées sur le descriptif de plis. La Poste n'est pas en mesure de délivrer la preuve de dépôt pour des plis qui ne sont pas décrits.				
Expéditeur (Emetteur)				
Raison Sociale B1				
Adresse B2				
Code postal B3	Ville B4			
Prestataire (Déposant)				
Raison Sociale E1				
Adresse E2				
Code postal E3	Ville E4			
Site de dépôt				
Lieu G1			Date G2	
Descriptif des plis déposés				
I1	Identifiant du pli	NG *	Référence	Destinataire (Nom prénom ou raison sociale et adresse complète)
1				J1 J2 J3 J4
2				
3	I2			
4				
5			I7	
6		I3		
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				

M Page n / X

* Niveau de garantie R1 ou R2



9.4.2 Descriptif de pli listing LRI avec AR - Page intermédiaire

39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						
54						
55						
56						
57	I2		J1	J2	J3	J4
58						
59						
60						
61		I3				
62						
63						
64						
65			I7			
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						



9.4.3 Descriptif de pli listing LRI avec AR - Dernière Page

92						
93						
94						
95						
96						
97						
98	L1					
99						
100						
101						
102	L2					
103						
104						
105		L3				
106						
107						
108						
109			L7			
110						
111						
112						
113						
114			J1	J2	J3	J4
115						
116						
117						
118						
119						
120						
121						
122						
123						
124						
125						
126						
127						
128						
129						
130						
131						
Synthèse des plis déclarés			K1 LETTRE RECOMMANDEE INTERNATIONALE AVEC AVIS DE RECEPTION			
Nombre de plis déclarés pour ce dépôt			K2			
Partie réservée au contrôle postal						
Commentaire:			Timbre à date		Signature client	
L1			L2		L3	
			Visa après contrôle des quantités			
			M Page n / X			



9.5 Descriptif de pli listing LRI sans AR:

9.5.1 Descriptif de pli LRI listing sans AR - Première page

A DESCRIPTIF DE PLI -- LETTRE RECOMMANDEE A L'INTERNATIONAL SANS AVIS DE RECEPTION				
Descriptif de pli faisant office de preuve de dépôt après validation de La Poste. Le client est responsable des informations portées sur le descriptif de plis. La Poste n'est pas en mesure de délivrer la preuve de dépôt pour des plis qui ne sont pas décrits.				
Expéditeur (Emetteur)				
Raison Sociale		B1		
Adresse		B2		
Code postal	B3	Ville	B4	
Prestataire (Déposant)				
Raison Sociale		E1		
Adresse		E2		
Code postal	E3	Ville	E4	
Site de dépôt				
Lieu		G1		Date
Descriptif des plis déposés				
I1	Identifiant du pli	NG *	Référence	Destinataire (Nom prénom ou raison sociale et adresse complète)
1				J1 J2 J3 J4
2				
3	I2			
4				
5				
6		I3	I7	
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				

* Niveau de garantie R1 ou R2

M Page n / X



9.5.2 Descriptif de pli listing LRI sans AR - Page intermédiaire

39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						
54						
55						
56						
57						
58	12		J1	J2	J3	J4
59						
60						
61		13				
62						
63						
64						
65			17			
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						





9.5.3 Descriptif de pli listing LRI sans AR - Dernière Page

92						
93						
94						
95						
96						
97	L1					
99						
100						
101						
102	L2					
103						
104						
105		L3				
106						
107						
108						
109			L7			
110						
111						
112						
113						
114			J1	J2	J3	J4
115						
116						
117						
118						
119						
120						
121						
122						
123						
124						
125						
126						
127						
128						
129						
130						
131						
Synthèse des plis déclarés				K1 LETTRE RECOMMANDEE INTERNATIONALE SANS AVIS DE RECEPTION		
Nombre de plis déclarés pour ce dépôt				K2		
Partie réservée au contrôle postal						
Commentaire:				Timbre à date		Signature client
L1				L2		L3
				Visa après contrôle des quantités		
				M		Page n / X



10 REGLES D'EDITION DU DESCRIPTIF DE PLI EXPORT 3J

10.1 Visuel du descriptif de pli Export 3j - simple

A DESCRIPTIF DE PLI -- EXPORT 3J			
Expéditeur (Emetteur)			
Raison Sociale		B1	
Adresse		B2	
Code postal	B3	Ville	B4
Site de dépôt			
Lieu		G1	Date
Liste des plis déposés			
I1	Identifiant du pli	Référence	Destinataire
1			
2			
3			
4			
5	I2		
6			
7			
8			
9			
10		I7	
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			J1 J2 J3 J4
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
Détail des lettres déclarées		K1 Export 3J	
Nombre de lettres déclarées pour ce dépôt		K2	
Partie réservée au contrôle postal			
Commentaire: L1	Timbre à date	Signature client	
	L2	L3	
Visa après contrôle des quantités			
		M Page n / X	

Uniquement sur la dernière page de votre descriptif de pli (si supérieur à une page)



10.2 Visuel du descriptif de pli Export 3j - prestataire

A DESCRIPTIF DE PLI -- EXPORT 3J			
Expéditeur (Emetteur)			
Raison Sociale	B1		
Adresse	B2		
Code postal	B3	Ville	B4
Prestataire (Déposant)			
Raison Sociale	E1		
Adresse	E2		
Code postal	E3	Ville	E4
Site de dépôt			
Lieu	G1		Date
Liste des plis déposés			
I1	Identifiant du pli	Référence	Destinataire
1			
2			
3			
4			
5	I2		
6			
7			
8			
9			
10		I7	
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			J1 J2 J3 J4
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
Détail des lettres déclarées		K1 Export 3J	
Nombre de lettres déclarées pour ce dépôt		K2	
Partie réservée au contrôle postal			
Commentaire: L1	Timbre à date	Signature client	
	L2	L3	
Visa après contrôle des quantités			
		M Page n / X	

Uniquement sur la dernière page de votre descriptif de pli (si supérieur à une page)



10.3 Visuel du descriptif de pli Export 3j - sous forme listing

La première page et la dernière page reprennent les spécificités du descriptif de pli Prestataire. Toutes les pages doivent être paginées. Après validation par La Poste du dernier paravent, le listing ne doit en aucun cas être séparé. Ceci remettrait en cause la validité du dépôt.

10.3.1 Descriptif de pli Export 3J - Première page

A DESCRIPTIF DE PLI -- EXPORT 3j			
Expéditeur(Emetteur)			
Raison Sociale		B1	
Adresse		B2	
Code postal	B3	Ville	B4
Prestataire (Déposant)			
Raison Sociale		E1	
Adresse		E2	
Code postal	E3	Ville	E4
Site de dépôt			
Lieu	G1		Date
Liste des plis déposés			
I1	Identifiant du pli	Référence	Destinataire
1			
2			
3	I2		
4			
5			
6		I7	
7			
8			
9			
10			J1 J2 J3 J4
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
Partie réservée au contrôle postal			
Commentaire:		Timbre à date	
L1		L2	
		Visa après contrôle des quantités	
		M Page n / X	



10.3.2 Descriptif de pli Export 3J - Page intermédiaire

25				
26				
27				
28				
29	I1			
30				
31				
32				
33				
34				
35	I2			
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43		I7		
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52			J1	J2
53			J3	J4
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				
66				
67				
68				
69				
70				
71				
72				
73				
74				
75				
76				
77				





10.3.3 Descriptif de pli Export 3J - Dernière page

78					
79					
80					
81					
82					
83					
84					
85					
86					
87					
88	12				
89					
90					
91					
92					
93					
94					
95					
96		17			
97					
98					
99					
100					
101					
102					
103					
104		J1	J2	J3	J4
105					
106					
107					
108					
109					
110					
111					
112					
113					
114					
115					
116					
117					
Synthèse des plis déclarés		K1	Export 3j		
Nombre de plis déclarés pour ce dépôt			K2		
Partie réservée au contrôle postal					
Commentaire:		Timbre à date		Signature client	
L1		L2		L3	
		Visa après contrôle des quantités			
				M	Page n / X



11 REGLES D'EDITION DU DESCRIPTIF DE PLI SECUR'EXPORT

11.1 Visuel du descriptif de pli Secur'Export - simple

A DESCRIPTIF DE PLI -- SECUR'EXPORT					
Expéditeur (Emetteur)					
Raison Sociale	B1				
Adresse	B2				
Code postal	B3	Ville	B4		
Site de dépôt					
Lieu	G1			Date	G2
Liste des plis déposés					
	Identifiant du pli	Poids (en grammes)	Référence	Destinataire	
1					
2					
3					
4					
5	I2				
6					
7					
8		I5			
9					
10					
11			I7		
12					
13					
14					
15					
16				J1 J2 J3 J4	
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
Détail des lettres déclarées		K1 Secur'Export			
Nombre de lettres déclarées pour ce dépôt		K2			
Partie réservée au contrôle postal					
Commentaire:		Timbre à date	Signature client		
L1		L2	L3		
		Visa après contrôle des quantités			
		M Page n / X			

Uniquement sur la dernière page de votre descriptif de pli (si supérieur à une page)



11.2 Visuel du descriptif de pli Secur'Export - prestataire

A					DESCRIPTIF DE PLI -- SECUR'EXPORT				
Expéditeur(Emetteur)									
Raison Sociale		B1							
Adresse		B2							
Code postal		B3	Ville	B4					
Prestataire (Déposant)									
Raison Sociale		E1							
Adresse		E2							
Code postal		E3	Ville	E4					
Site de dépôt									
Lieu			G1		Date		G2		
Liste des plis déposés									
	Identifiant du pli	Poids (en grammes)	Référence	Destinataire					
1									
2	I1								
3	I2								
4									
5									
6		I5							
7									
8									
9									
10			I7						
11									
12									
13									
14									
15				J1	J2	J3	J4		
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
Détail des lettres déclarées				K1 Secur'Export					
Nombre de lettres déclarées pour ce dépôt				K2					
Partie réservée au contrôle postal									
Commentaire:			Timbre à date		Signature client				
L1			L2		L3				
			Visa après contrôle des quantités						
					M Page n / X				

Uniquement sur la dernière page de votre descriptif de pli (si supérieur à une page)



11.3 Visuel du descriptif de pli Secur'Export - sous forme listing

La première page et la dernière page reprennent les spécificités du descriptif de pli Prestataire. Toutes les pages doivent être paginées. Après validation par La Poste du dernier paravent, le listing ne doit en aucun cas être séparé. Ceci remettrait en cause la validité du dépôt.

11.3.1 Descriptif de pli Sécur'export - Première page

A DESCRIPTIF DE PLI -- SECUR'EXPORT					
Expéditeur(Emetteur)					
Raison Sociale		B1			
Adresse		B2			
Code postal	B3	Ville	B4		
Prestataire (Déposant)					
Raison Sociale		E1			
Adresse		E2			
Code postal	E3	Ville	E4		
Site de dépôt					
Lieu	G1			Date	G2
Liste des plis déposés					
I1	Identifiant du pli	Poids (en grammes)	Référence	Destinataire	
1					
2					
3					
4					
5	I2				
6					
7					
8		I5			
9					
10					
11			I7		
12					
13					
14					
15					
16					
17				J1 J2 J3 J4	
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
Partie réservée au contrôle postal					
Commentaire:		Timbre à date			
L1		L2			
		Visa après contrôle des quantités			
		M Page n / X			



11.3.2. Descriptif de pli Sécur'export - Page intermédiaire

25						
26						
27						
28						
29						
30						
31	11					
32						
33						
34						
35						
36						
37	12					
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45		15				
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52			17			
53						
54						
55						
56						
57						
58						
59			J1	J2	J3	J4
60						
61						
62						
63						
64						
65						
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						





11.3.3. Descriptif de pli Sécur'export - Sécur'export

78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87	I2					
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94						
95		I5				
96						
97						
98						
99						
100						
101						
102			I7			
103						
104						
105						
106						
107						
108			J1	J2	J3	J4
109						
110						
111						
112						
113						
114						
115						
116						
117						
Synthèse des plis déclarés		K1 Secur'Export				
Nombre de plis déclarés pour ce dépôt		K2				
Partie réservée au contrôle postal						
Commentaire:		Timbre à date		Signature client		
L1		L2		L3		
		Visa après contrôle des quantités				
				M Page n / X		



12 DEFINITION DE L'ADRESSE

Pour un particulier

Ligne 1	Qualité, nom, prénom, éventuellement titre ou profession
Ligne 2	Numéro de boîte aux lettres ou département, escalier, étage, CIDEX*...
Ligne 3	Entrée, tour, immeuble, bâtiment, résidence, zone industrielle
Ligne 4	NUMERO DANS LA VOIE + TYPE et NOM DE VOIE
Ligne 5	MENTION de DISTRIBUTION (BP, poste restante) suivie du libellé de la LOCALITE DE DESTINATION dans le cas ou celle-ci serait différente du libellé CEDEX – LIEU-DIT ou HAMEAU
Ligne 6	CODE POSTAL ET LOCALITE de DESTINATION Ou CODE CEDEX et LIBELLE CEDEX

* Cidex/ Courrier Individuel à Distribution Exceptionnelle

Pour une entreprise

Ligne 1	Raison sociale ou dénomination commerciale
Ligne 2	Identité du destinataire, direction, service, si nécessaire numéro de l'étage, du bureau...
Ligne 3	Entrée, tour, immeuble, bâtiment, résidence, zone industrielle...
Ligne 4	NUMERO DANS LA VOIE + TYPE et NOM DE VOIE
Ligne 5	MENTION de DISTRIBUTION (BP, TSA...) suivie du libellé de la LOCALITE DE DESTINATION dans le cas ou celle-ci serait différente du libellé CEDEX – LIEU-DIT ou HAMEAU
Ligne 6	CODE POSTAL ET LOCALITE de DESTINATION Ou CODE CEDEX et LIBELLE CEDEX