

Modèles d'enregistrement des courriers

Point vert, les informations sauvegardées dans le modèle.

Traitement document CAB/2017A/13631 : Enregistrer

Modèles d'enregistrement...
+

Informations générales

Code à barres

Catégorie ● Courrier Arrivée ★

Type de courrier ● Courrier ★

Priorité ● Normal ★

Courrier confidentiel Oui Non ★

Date du courrier 12-09-2017 ★

Référence courrier expéditeur

Date d'arrivée 12-09-2017 ★

Expéditeur DUPONT Isabelle - Adresse principale : , ★

Nature ● Courriel ★

Tiers Bénéficiaire Ajouter

à ● document n°31603 ★

Objet du courrier

Entité traitante ● 1.3 SI / CE : Pôle Élus ★

Activer la date limite ● Oui Non ★

Date limite de traitement 30-11-2017 ★

Informations complémentaires

Plan de Classement ● Sélectionnez un dossier +

Thesaurus (Mots-clés) ● Q

Classement

Autres informations (signataires, consignes, etc...)

Département concerné 92 - Hauts de Seine

Choix du modèle

sauvegardé

“+” Enregistrer le modèle courant (popup avec choix du nom)

“Corbeille” Supprimer le modèle courant (si modèle sélectionné)

Informations enregistrées dans le modèle :

- Catégorie
- Type de courrier
- Priorité
- Nature
- Objet
- Entité traitante
- Plan de classement
- Thesaurus